介護施設ソレイユ悠喜園（稲沢）
【デイサービス ソレイユ】　【ショートステイ 悠喜園】

賃金以外の処遇改善に関する具体的な取り組み

	職場環境要件項目	当法人としての取組み
入職促進に向けた取組	法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針・その実現のための施策・仕組みなどの明確化	企業理念・運営方針を掲示し、職員の名札に明記することで、職員の意識向上を図り、利用者様はじめ外部への見える化を図っています
	他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築	様々な経験を積んだ職員があらゆる視点から利用者様に携わることにより、人間味あふれるケアを目指すよう積極的に採用に努めています
	職場体験の受入れや地域行事への参加や主催等による職業魅力度向上の取組の実施	介護事業所を知り介護業界の仕事のやり甲斐を波及できるように積極的に職場体験の受入れを行っています
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	働きながら介護福祉士を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する受講支援	介護福祉士を目指す職員等に対し、実務者研修の受講などの資格取得支援制度規定を定めています。
	研修の受講やキャリア段位制度と人事考課との連動	毎月の職場内研修実施と、職場外研修への参加を奨励し、職員の技術や知識の向上に努めています。年２回、考課表による人事考課を実施し、賃金・昇進などの人事に反映させています
	上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ等に関する定期的な相談の機会の確保	半期ごとの人事考課表による面談や適時の面談による相談の機会を設け、職員の資質や業務レベルの向上、並びにメンタルヘルス相談を図っています

両立支援・多様な働き方の推進	職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備	職員の勤務体制は本人の状況による希望に対して柔軟な対応するよう努め、急な都合による場合の休日についてもシフト変更による対応をして働きやすい環境整備に努めています
	有給休暇の取得促進のため、情報共有や複数担当制等により、業務の属人化の解消、業務配分の偏りの解消を行っている	職員のスキル向上による業務の兼務体制を実施することにより負担軽減を行い、有給休暇を取得しやすいシフト調整を実施しています
腰痛を含む心身の健康管理	介護職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施	ボディメカニクスを利用した介護技術を職場内研修等により実施し、腰痛予防や身体の負担軽減の技術向上に努めております
	事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備	マニュアルを整備し、事故・ヒヤリハットについて改善会議にて周知し意見交換を行い、再発防止に努めています
生産性向上のための業務改善の取組	現場の見える化(課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等)を実施している	職場内ミーティングでの現場の課題を抽出し改善策を討議、また業務時間についても就業時間を記録・管理を見える化し改善に努めています
	５Ｓ活動（整理・整頓・清掃・清潔・躾）等の実践による職場環境の整備を行っている	５Ｓ活動を全職員で意識向上し取り組むよう掲示し、ミーティングで報告、確認を行っています
	介護ソフト、情報端末（タブレット端末、スマートフォン端末等）の導入	介護記録・情報共有・請求管理ソフトを導入し、タブレット入力による記録の負担軽減を実施しています
やりがい・働きがいの醸成	ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善	職場改善会議において職員が積極的に意見を出し合い、利用者様の情報共有とケアの改善提案、環境の改善を進めています
	地域包括ケアの一員としてのモチベーション向上に資する、地域の児童・生徒や住民との交流の実施	地域の児童・生徒の方と職場体験などを通じて交流を図っています